

ПРИНЯТО
на заседании
Педагогического совета
МБДОУ Детский сад №3
«Берёзка»
(протокол № 4 от 07.03.2019)

СОГЛАСОВАНО
с Советом родителей
(протокол № 2 от 27.02.2019г)

УТВЕРЖДЕНО
приказом МБДОУ
Детский сад №3 «Берёзка»
от 07.03.2019 № 16



**Положение о каникулах
Муниципального бюджетного дошкольного
образовательного учреждения
Детский сад №3 «Берёзка»**

1. Общие положения

1.1 Положение о каникулах (далее по тексту Положение) Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №3 «Берёзка» (далее по тексту - ДОО) разработано в соответствии с Законом «Об образовании в Российской Федерации» № 273-ФЗ от 29.12.2012 (п. 5 ст. 28, п. 11 ст. 54, ст.55 ч.5, ст.64), приказом Министерства образования и науки РФ № 1014 ОТ 30.08.2013 « Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам.

Образовательная программа дошкольного образования государственным образовательным стандартом дошкольного образования приказ №1155 от 17.10.2013 (далее по тексту ФГОС ДО).

Санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами СанПиН 2.4.1.3049-13 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций" (утв. Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 15 мая 2013 г. N 26), Уставом ДОО

1.2 Настоящее Положение регулирует деятельность дошкольной организации по организации каникул для воспитанников (плановые перерывы при получении образования для отдыха в соответствии с законодательством об образовании и годовым календарным учебным графиком).

2. Цель и задачи каникул

2.1. Цель организации каникул в ДОО – организации активного отдыха воспитанников, снижение психологической и умственной нагрузки на детский организм.

2.2. Задачи:

- сохранение и укрепление здоровья воспитанников;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности;
- привлечение родителей к участию в совместных с детьми музыкально-спортивных досугах, походах, экскурсиях и других мероприятиях.

3. Порядок проведения каникул для воспитанников дошкольной организации

3.1. Каникулы проводятся для детей всех возрастных категорий, посещающих МБДОУ

3.2. Каникулы проводятся в соответствии с нормативными требованиями в следующие сроки:

- летний период - с 1 июня по 31 августа.
- в период новогодних каникул (с 24 декабря по 9 января)

4. Требования к проведению каникул

4.1. В каникулярное время рекомендуется проводить:

- физкультурные и музыкальные досуги и праздники;
- занятия продуктивной деятельностью (рисование, лепка, аппликация и т.д.);
- походы, целевые прогулки, экскурсии;
- непосредственно образовательную деятельность по физическому и музыкальному воспитанию;
- просмотр фильмов и мультфильмов в соответствии с возрастом детей и тематическим планом;
- чтение и заучивание художественной литературы;
- эстафеты с элементами соревнований;
- народные игры;
- театрализованная деятельность и другие мероприятия.

5. Ответственность за проведение каникул.

5.1. Ответственность за организацию каникул несет заведующий и педагоги ДОО

6. Документация

6.1. В каникулярное время зимнего периода ведение документации осуществляется на основании общих требований к организации образовательной деятельности ДОО.

6.2. В каникулярное время летнего периода ведение документации осуществляется на основании плана летней оздоровительной работы ДОО.

План летне-оздоровительной работы в каникулярное время принимается на заседании педагогического Совета, согласовывается с родителями (законными представителями) и утверждается приказом заведующего ДОО

6.3 Отчет о летнем оздоровительном периоде составляется воспитателями всех возрастных групп.

6.4. Отчет по летней оздоровительной работе ДОО в целом составляется старшим воспитателем и заслушивается на установочном педагогическом совете.

