

Приложение 1
Заведующему МБДОУ
Детский сад №3 «Берёзка»
г. Навашино

от _____

Ф.И.О родителя (законного представителя) ребенка,
проживающего(ей) по адресу:

Реквизиты документа, удостоверяющего личность родителя (законного
представителя) _____
Контактные телефоны _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу принять на обучение по образовательной программе дошкольного образования в
Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №3
«Берёзка» моего ребенка

_____ ,
фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка

_____ ,
дата рождения ребенка

_____ ,
реквизиты свидетельства о рождении ребенка
проживающего по адресу: _____ ,

_____ ,
место фактического проживания ребенка, место пребывания

В _____ с «__» _____ 20__ г.

указать возрастную группу

Прошу организовать обучение моего ребёнка на _____ языке.
Прошу организовать обучение _____

_____ ,
(указать потребность в обучении ребёнка по адаптированной образовательной программе, в
соответствии с ИПРА ребёнка)

_____ ,
дата _____ ,
подпись _____

С Уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, образовательными
программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление
образовательной деятельности, права и обязанности воспитанников, информацией о
сроках приема документов ознакомлен(а):

_____ ,
Дата ознакомления _____

_____ ,
подпись _____

Расписка (отрывной талон)

Индивидуальный номер заявления- _____

Перечень принятых документов _____

_____ ,
Документы приняла _____
(подпись)

_____ ,
(расшифровка подписи)

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
 Детский сад №3 «Берёзка»

ЖУРНАЛ

регистрации заявлений родителей (законных представителей) о приеме детей на обучение по образовательной программе дошкольного образования в МБДОУ Детский сад №3 «Берёзка»

Начат _____ 20__ г.
 Окончен _____ 20__ г.

№ п/п	Ф.И.О.родителя (законного представителя), подавшего заявления	Дата подачи заявления	Подпись лица, принявшего заявление

ДОГОВОР № _____
об образовании по образовательным программам
дошкольного образования

г. Навашино

«__» _____ 20__ года

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение Детский сад №3 «Берёзка» (далее – образовательное учреждение), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии от 31 марта 2011 года № 8466, выданной министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего _____, действующего на основании распоряжения _____ и Устава, и родитель (законный представитель) _____, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в интересах несовершеннолетнего _____ (ф.и.о. ребёнка), дата рождения _____, проживающего по адресу: _____, именуемый в дальнейшем "Воспитанник", совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

I. Предмет договора

- 1.1. Предметом Договора являются оказание образовательным учреждением Воспитаннику образовательных услуг в рамках реализации основной образовательной программы дошкольного образования (далее - образовательная программа) в соответствии с Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее - ФГОС дошкольного образования), содержание Воспитанника в образовательном учреждении, присмотр и уход за Воспитанником.
- 1.2. Форма обучения очная.
- 1.3. Наименование образовательной программы: Основная образовательная программа дошкольного образования МБДОУ Детский сад №3 «Берёзка», разработанная в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования «От рождения до школы» под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой. Обучение Воспитанника по образовательной программе осуществляется на русском языке.
- 1.4. Срок освоения основной образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания настоящего Договора составляет 6 календарных лет.
- 1.5. Режим пребывания Воспитанника в образовательном учреждении – с понедельника по пятницу с 7.00. до 17.30, в предпраздничные дни: с 7.00. до 16.30., выходные дни: суббота, воскресенье и праздничные дни.
- 1.6. Воспитанник зачисляется _____ общеразвивающей направленности (направленность группы (общеразвивающая, компенсирующая, комбинированная, оздоровительная)).

II. Взаимодействие Сторон

- 2.1. Исполнитель вправе:
 - 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательную деятельность.
- 2.2. Заказчик вправе:
 - 2.2.1. Участвовать в образовательной деятельности образовательного учреждения, в том числе, в формировании образовательной программы.
 - 2.2.2. Получать от Исполнителя информацию:
 - по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных разделом I настоящего срочного Договора;
 - о поведении, эмоциональном состоянии Воспитанника во время его пребывания в образовательном учреждении, его развитии и способностях, отношении к образовательной деятельности.

2.2.3. Знакомиться с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательной программой и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанника и Заказчика.

2.2.4. Находиться с Воспитанником в образовательной организации в период его адаптации в течение трёх дней.

2.2.5. Принимать участие в организации и проведении совместных мероприятий с детьми в образовательном учреждении (утренники, развлечения, физкультурные праздники, досуги, дни здоровья и др.).

2.2.6. Создавать и принимать участие в деятельности коллегиальных органов управления, предусмотренных Уставом образовательного учреждения.

2.2.7. Получать ежемесячную компенсацию части родительской платы в размере _____ % среднего размера родительской платы за присмотр и уход за детьми в образовательном учреждении, реализующем образовательную программу дошкольного образования, в соответствии с постановлением Правительства Нижегородской области от 31.12.2013 № 1033.

2.3. Исполнитель обязан:

2.3.1. Обеспечить Заказчику доступ к информации для ознакомления с Уставом образовательного учреждения, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности Воспитанников и Заказчика.

2.3.2. Обеспечить надлежащее предоставление услуг, предусмотренных разделом I настоящего Договора, в полном объеме в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом, образовательной программой (частью образовательной программы) и условиями настоящего Договора.

2.3.3. Обеспечивать охрану жизни и укрепление физического и психического здоровья Воспитанника, его интеллектуальное, физическое и личностное развитие, развитие его творческих способностей и интересов.

2.3.4. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, учитывать индивидуальные потребности Воспитанника, связанные с его жизненной ситуацией и состоянием здоровья, определяющие особые условия получения им образования, возможности освоения Воспитанником образовательной программы на разных этапах ее реализации.

2.3.5. При оказании услуг, предусмотренных настоящим Договором, проявлять уважение к личности Воспитанника, оберегать его от всех форм физического и психологического насилия, обеспечить условия укрепления нравственного, физического и психологического здоровья, эмоционального благополучия Воспитанника с учетом его индивидуальных особенностей.

2.3.6. Создавать безопасные условия обучения, воспитания, присмотра и ухода за Воспитанником, его содержания в образовательном учреждении в соответствии с установленными нормами, обеспечивающими его жизнь и здоровье.

2.3.7. Обучать Воспитанника по образовательной программе, предусмотренной пунктом 1.3 настоящего Договора.

2.3.8. Обеспечить реализацию образовательной программы средствами обучения и воспитания, необходимыми для организации учебной деятельности и создания развивающей предметно-пространственной среды.

2.3.9. Обеспечивать Воспитанника необходимым сбалансированным 4-х разовым питанием, необходимым для его нормального роста и развития: завтрак, второй завтрак, обед, полдник в соответствии с режимом дня группы.

2.3.10. Переводить Воспитанника в следующую возрастную группу.

2.3.11. Уведомить Заказчика в течение 10 суток о нецелесообразности оказания Воспитаннику образовательной услуги в объеме, предусмотренном разделом I настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.

2.3.12. Обеспечить соблюдение требований Федерального закона от 27 июля 2006 г. № 152-ФЗ "О персональных данных" в части сбора, хранения, передачи и обработки персональных данных Заказчика и Воспитанника.

2.4. Заказчик обязан:

2.4.1. Соблюдать требования учредительных документов Исполнителя, правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, общепринятых норм поведения, в том числе, проявлять уважение к педагогическим работникам, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, производственному, учебно-вспомогательному, медицинскому и иному персоналу Исполнителя и другим воспитанникам, не посягать на их честь и достоинство.

2.4.2. При поступлении Воспитанника в образовательное учреждение и в период действия настоящего Договора своевременно представлять Исполнителю все необходимые документы, предусмотренные Уставом и положениями образовательного учреждения.

2.4.3. Незамедлительно сообщать Исполнителю об изменении контактного телефона и места жительства.

2.4.4. Обеспечить посещение Воспитанником образовательного учреждения согласно правилам внутреннего распорядка Исполнителя.

2.4.5. Информировать Исполнителя о предстоящем отсутствии Воспитанника в образовательном учреждении или его болезни.

В случае заболевания Воспитанника, подтвержденного заключением медицинской организации либо выявленного медицинским работником Исполнителя, принять меры по восстановлению его здоровья и не допускать посещения образовательного учреждения Воспитанником в период заболевания.

2.4.6. Предоставлять справку после перенесенного заболевания, а также отсутствия ребенка более 5 календарных дней (за исключением выходных и праздничных дней), с указанием диагноза, длительности заболевания, сведений об отсутствии контакта с инфекционными больными.

2.4.7. Бережно относиться к имуществу Исполнителя, возмещать ущерб, причиненный Воспитанником имуществу Исполнителя, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

III. Размер, сроки и порядок оплаты за присмотр и уход за Воспитанником

3.1. Начисление родительской платы производится из расчета фактически оказанной услуги по присмотру и уходу, соразмерно количеству календарных дней, в течение которых оказывалась услуга.

3.2. Родительская плата за содержание ребёнка в образовательном учреждении производится в срок не позднее 6 числа текущего месяца.

3.3. Оплата за содержание ребёнка в образовательном учреждении производится согласно Положению о порядке взимания родительской платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных учреждениях городского округа Навашинский Нижегородской области, осуществляющих образовательную деятельность по реализации образовательных программ дошкольного образования, утверждённому постановлением Администрации городского округа Навашинский Нижегородской области от «__»_____20__ г. № ____, иными постановлениями.

IV. Ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязательств по договору, порядок разрешения споров

4.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по настоящему Договору Исполнитель и Заказчик несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.

V. Основания изменения и расторжения договора

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению сторон.
- 5.2. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть совершены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению сторон. По инициативе одной из сторон настоящий Договор может быть расторгнут по основаниям, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

VI. Заключительные положения

- 6.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его подписания Сторонами и действует до _____.
- 6.2. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.
- 6.3. Стороны обязуются письменно извещать друг друга о смене реквизитов, адресов и иных существенных изменениях.
- 6.4. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть при исполнении условий настоящего Договора, Стороны будут стремиться разрешать путем переговоров.
- 6.5. Споры, не урегулированные путем переговоров, разрешаются в судебном порядке, установленном законодательством Российской Федерации.
- 6.6. Ни одна из Сторон не вправе передавать свои права и обязанности по настоящему Договору третьим лицам без письменного согласия другой Стороны.
- 6.7. При выполнении условий настоящего Договора Стороны руководствуются законодательством Российской Федерации.

VII. Реквизиты и подписи сторон

Исполнитель:

Муниципальное бюджетное
дошкольное образовательное
учреждение Детский сад №3 «Берёзка»
Юридический адрес:
607100, Нижегородская обл.
г. Навашино, ул. Трудовая, д.10
ОГРН 1025201637482
ИНН 5223003710
КПП 522301001

Заказчик:

Родитель (законный представитель)
Ф.И.О.родителя _____
Адрес регистрации: _____
Паспорт: серия _____ номер _____
выдан: _____
дата выдачи: _____

(место работы)

(должность)

(телефон домашний/сотовый)
_____/_____/_____

Заведующий МБДОУ
Детский сад №3 «Берёзка»
_____/_____/_____

Экземпляр Договора получил

« ____ » _____ 20 ____ г. _____ / _____ / _____

Прошнуровано, пронумеровано и

скреплено печатью на _____

листах (_____)

Владимир Владимирович
Давыдов *В.В.*

